

Утверждаю
Ректор института
_____ А.А. Паршина

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по организации самостоятельной работы студентов и
проведению
практических (семинарских) занятий
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тренинг профессионально-ориентированной риторики,
дискуссий и общения

(наименование дисциплины (модуля))

Код и наименование направления подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа	Уголовная политика и предупреждение экономической преступности
Квалификация (степень) выпускника	магистр

Тема 1. История развития риторики и основы ораторского искусства

Задания для семинара в диалоговом режиме

1. Риторика как наука и учебный предмет.
2. Задачи курса.
3. Ораторское искусство как теория красноречия.
4. Цель и функции риторики.
5. Основные трактовки понятия «риторика» и их взаимосвязь с историей развития науки и запросами времени.
6. Зарождение риторики в период Афинской демократии.
7. Знаменитые риторы и их роль в развитии риторики.

Задания для самостоятельной работы

1. Риторика в России.
2. Особенности русского риторического идеала.
3. Роль М. В. Ломоносова в развитии риторики.
4. Университетская школа красноречия конца XVIII – XIX (риторики Н. Ф. Кошанского, А. И. Галича).
5. Риторика в современном мире.
6. Роль риторики в формировании коммуникативной компетентности в различных сферах жизнедеятельности.

Тема 2. Оратор и его аудитория

Задания для семинара в диалоговом режиме

1. Подготовка оратора.
2. «Страх» публичного выступления.
3. Оценка состава аудитории и обстановки.
4. Контакт со слушателями, голос, дикция, техника речи.
5. Элементы голоса: звучность, темп, высота, тембр, артикуляция.
6. Темп голоса: быстрота речи в целом, длительность звучания отдельных слов, интервалы и длительность пауз.

Задания для самостоятельной работы

1. Роль паузы.
2. Короткая пауза перед кульминационным пунктом речи и после него.
3. Пауза между отдельными элементами мысли.

Тема 3. Публичное выступление

Задания для занятий семинарского типа

1. Риторические приёмы и принципы построения публичной речи.
2. Три «золотых» правила риторики.
3. Реализация вступления и заключения.
4. Способы построения главной части.

Задания для самостоятельной работы

1. Способы привлечения и удержания внимания слушателей.
2. Подготовка презентаций: алгоритм работы и типичные ошибки.

Тема 4. Аргументирующая речь (убеждение и агитация) и искусство спора

Задания для занятий семинарского типа

1. Аргументирующая речь и ее особенности.
2. Убеждающая и агитирующая речь.
3. Адресат и цели спора.
4. Спор и его виды: диспут, дискуссия, дебаты, прения и полемика.
5. Форма проведения спора.
6. Классификация споров.
7. Культура ведения спора.
8. Полемические приёмы и «уловки».
9. Искусство отвечать на вопросы.
10. Классификация вопросов (уточняющие и восполняющие, простые и сложные, корректные и некорректные, благожелательные и неблагоприятные, острые).

Задания для самостоятельной работы

1. Законы аргументации и убеждения (закон встраивания, закон общности языка и мышления, закон минимизации аргументов, закон объективности и доказательности и др.).

Тема 5. Деловая беседа

Задания для занятий семинарского типа

1. Общие правила ведения беседы и ее специфика в деловом общении.
2. Функции деловых бесед.
3. Структура деловой беседы.
4. Подготовка к деловой беседе.
5. Начало беседы.
6. Постановка проблемы и передача информации.
7. Этапы основной части беседы.

Задания для самостоятельной работы

1. Фаза аргументации.
2. Фаза нейтрализации.
3. Фаза поиска оптимального решения.
4. Фиксация договоренности и выход из контакта.
5. Самоанализ итогов беседы.